

## Guía docente

### Identificación de la asignatura

<b>Asignatura / Grupo</b>	10181 - Contabilidad Directiva y de Gestión / 1
<b>Titulación</b>	Máster Universitario en Contabilidad y Auditoría
<b>Créditos</b>	7,5
<b>Período de impartición</b>	Segundo semestre
<b>Idioma de impartición</b>	Castellano

### Profesores

#### Horario de atención a los alumnos

Profesor/a	Hora de inicio	Hora de fin	Día	Fecha inicial	Fecha final	Despacho / Edificio
Juana Isabel Genovart Balaguer <a href="mailto:juanabel.genovart@uib.es">juanabel.genovart@uib.es</a>	11:30	12:30	Miércoles	09/09/2019	20/12/2019	despacho DB009
	16:30	17:30	Lunes	17/02/2020	05/06/2020	despacho DB009
Maria Llompart Bibiloni <a href="mailto:maria.llompart@uib.es">maria.llompart@uib.es</a>	11:00	12:00	Lunes	09/09/2019	07/02/2020	DB118. Con cita previa
	16:30	17:30	Jueves	10/02/2020	04/09/2020	DB118. Con cita previa

### Contextualización

Elaboración y análisis de información contable, prospectiva y retrospectiva, para la toma de decisiones por la gerencia de la entidad.

### Requisitos

Tener conocimientos tanto de contabilidad externa como de contabilidad interna.

#### Esenciales

Tener conocimientos de Contabilidad.

#### Recomendables

Conocimientos básicos de Contabilidad de Costes y de Gestión.

### Competencias

## Guía docente

### Específicas

- \* CE1. Capacidad de comprensión e interpretación de la teoría y de la normativa contable que regula la elaboración de la información contable
- \* CE2. Capacidad de aplicación de la metodología y de los procesos contables de alto nivel en base a la normativa aplicable
- \* CE3. Capacidad de análisis e interpretación de la información económico-financiera emitida por cualquier tipo de organización con el objetivo de la toma de decisiones con espíritu crítico

### Genéricas

- \* CG1. Capacidad de búsqueda y síntesis de información de diferentes fuentes con el objeto de interpretarla y emitir juicios con espíritu crítico
- \* CG2. Capacidad de adaptación a situaciones complejas y problemas de forma autónoma tanto en el período formativo como en el futuro profesional en un entorno cambiante
- \* CG4. Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos adquiridos a la práctica

### Básicas

- \* Se pueden consultar las competencias básicas que el estudiante tiene que haber adquirido al finalizar el máster en la siguiente dirección: [http://estudis.uib.cat/es/master/comp\\_basiques/](http://estudis.uib.cat/es/master/comp_basiques/)

## Contenidos

El contenido de la asignatura está formado por siete temas.

### Contenidos temáticos

#### UNIDAD 1. ABC (I): LA GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES

- 1.1. Características generales de la filosofía de las actividades en respuesta a los sistemas de gestión tradicionales.
- 1.2. Reordenación del marco de actuación de las empresas en torno a las actividades.
- 1.3. Delimitación, tipología y diseño del mapa de actividades.
- 1.4. Análisis y gestión de las actividades. El ABM (Activity based management).
- 1.5. Inductores de las actividades y medidas de ejecución.

#### UNIDAD 2. ABC (II): ESTUDIO DEL COSTE DE LAS ACTIVIDADES

- 2.1. Consideraciones generales.
- 2.2. Proceso de cálculo de los costes.
- 2.3. Determinación del coste total de las actividades.
- 2.4. Medición del coste asignable a los objetivos de coste.
- 2.5. El coste del producto en un sistema de gestión por actividades.

#### UNIDAD 3. DESARROLLOS ACTUALES EN LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN

- 3.1. Características del uso e la tecnología avanzada.
- 3.2. Producción Just in Time.
- 3.3. La adaptación de la contabilidad de gestión al nuevo entorno productivo.

## Guía docente

3.4. El ciclo de vida del producto.

3.5. La gestión de los costes del producto desde la vertiente del ciclo de vida.

### UNIDAD 4. PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

4.1. La planificación.

4.2. El presupuesto. Fases de la actividad presupuestaria.

4.3. Principios y modelos presupuestarios de contabilidad.

4.4. El presupuesto integrado. Estados previsionales.

4.5. Control presupuestario.

### UNIDAD 5. ANÁLISIS COSTE-VOLUMEN-BENEFICIO

5.1. Concepto y determinación del punto de equilibrio.

5.2. Punto de equilibrio en multiproducción.

5.3. Planificación de beneficios. El margen de seguridad.

5.4. Combinación de productos y el beneficio planificado.

5.5. Análisis de sensibilidad y el CVB en términos de incertidumbre.

### UNIDAD 6. COSTES DE CALIDAD

6.1. La calidad como estrategia competitiva.

6.2. Concepto, ventajas, beneficios y objetivos de la calidad.

6.3. Concepto y clases de costes relacionados con la calidad.

6.4. Costes de prevención, evaluación y de pérdidas o fallos.

6.5. Costes intangibles de calidad. Indicadores monetarios y no monetarios.

### UNIDAD 7. EL CUADRO DE MANDO

7.1. El sistema de gestión del cuadro de mando.

7.2. Proceso de implantación: proceso organizativo y bases estratégicas.

7.3. Desarrollo del cuadro de mando: relaciones causa efecto.

7.4. Indicadores y valores de los objetivos.

7.5. Aplicación continuada del cuadro de mando.

## Metodología docente

La metodología aplicada consistirá en:

- La enseñanza presencial de contenidos teóricos.
- La realización de un conjunto de ejercicios prácticos.
- El trabajo de autónomo de los alumnos, mediante lecturas recomendadas y la realización, individual o en pequeño grupo, de trabajos comentados y expuestos, en su caso, en público.
- La elaboración y análisis de informes de gestión sobre un conjunto de datos específicos.

## Guía docente

### Volumen

La siguiente tabla presenta la distribución de las horas según las diferentes actividades presenciales y no presenciales planificados.

#### Actividades de trabajo presencial (2,24 créditos, 56 horas)

Modalidad	Nombre	Tip. agr.	Descripción	Horas
Clases teóricas	Clases magistrales	Grupo grande (G)	Tener conocimiento de la parte teórica de la asignatura, utilizando el metodo expositivo tanto en los fundamentos teóricos como en los ejemplos prácticos.	32
Clases prácticas	Prácticas presenciales	Grupo grande (G)	Resolución de ejercicios, donde el alumno pondrá en práctica los procedimientos y las técnicas expuestas en las clases teóricas.	13
Tutorías ECTS	Tutorización al alumnado	Grupo pequeño (P)	Trabajos académicos dirigidos a los alumnos y que deben realizar fuera de las aulas.	4
Evaluación	Exámenes parciales	Grupo grande (G)	Al finalizar cada unidad teórica, el alumno realizará una prueba evaluatoria tipo test.  Los alumnos que no hayan podido asistir a las clases durante el semestre y/o no hubieran superado las evaluaciones teóricas parciales realizadas durante el curso deberán realizar una prueba teórica adicional juntamente con el examen final de la asignatura	2
Evaluación	Asistencia y participación en clase	Grupo grande (G)	El alumno deberá asistir y tener una participación activa a un mínimo del 75% de las sesiones presenciales.	2
Evaluación	Examen final	Grupo grande (G)	El examen final consistirá en la resolución de varios ejercicios prácticos.	3

Al inicio del semestre estará a disposición de los estudiantes el cronograma de la asignatura a través de la plataforma UIBdigital. Este cronograma incluirá al menos las fechas en las que se realizarán las pruebas de evaluación continua y las fechas de entrega de los trabajos. Asimismo, el profesor o la profesora informará a los estudiantes si el plan de trabajo de la asignatura se realizará a través del cronograma o mediante otra vía, incluida la plataforma Aula Digital.

#### Actividades de trabajo no presencial (5,26 créditos, 131,5 horas)

Modalidad	Nombre	Descripción	Horas
Estudio y trabajo autónomo en grupo de trabajo	Elaboración y exposición	Durante el curso elaborarán un trabajo relacionado con la materia de la asignatura, que previamente habrán consensuado con el profesor, dividiéndose en grupos de trabajo. Durante la última semana del curso efectuarán una exposición del mismo en el aula que será pública para todos sus compañeros.	61
Estudio y trabajo autónomo	Resolución de supuestos prácticos	Se propondrán prácticas a lo largo del semestre que tendrán que resolver de manera individual o en grupo.	70.5

## Guía docente

Modalidad	Nombre	Descripción	Horas
individual o en grupo			

### Riesgos específicos y medidas de protección

Las actividades de aprendizaje de esta asignatura no conllevan riesgos específicos para la seguridad y salud de los alumnos y, por tanto, no es necesario adoptar medidas de protección especiales.

### Evaluación del aprendizaje del estudiante

La asistencia y participación a un mínimo del 75% de las sesiones presenciales se calificará con hasta un 10% de la puntuación total. Los trabajos y los ejercicios realizados durante el curso hasta un 30%. Las pruebas de evaluación teórica parciales realizadas durante el curso hasta un 30%, correspondiendo igual puntuación a la prueba teórica final sustitutiva. El examen práctico final se puntuará hasta un 30% del total. Es necesario obtener una calificación mínima de 4 puntos tanto en el examen final práctico como en el promedio de las evaluaciones teóricas parciales (o el final teórico sustitutivo) para superar la asignatura, en caso contrario, la calificación máxima que podrá tener el alumno será de 4.5 puntos sobre 10.

### Fraude en elementos de evaluación

De acuerdo con el artículo 33 del Reglamento Académico, "con independencia del procedimiento disciplinario que se pueda seguir contra el estudiante infractor, la realización demostrablemente fraudulenta de alguno de los elementos de evaluación incluidos en guías docentes de las asignaturas comportará, a criterio del profesor, una minusvaloración en su calificación que puede suponer la calificación de «suspense 0» en la evaluación anual de la asignatura".

### Exámenes parciales

Modalidad	Evaluación
Técnica	Pruebas objetivas ( <b>recuperable</b> )
Descripción	Al finalizar cada unidad teórica, el alumno realizará una prueba evaluatoria tipo test. Los alumnos que no hayan podido asistir a las clases durante el semestre y/o no hubieran superado las evaluaciones teóricas parciales realizadas durante el curso deberán realizar una prueba teórica adicional juntamente con el examen final de la asignatura
Criterios de evaluación	Se realizarán pruebas parciales tipo test al finalizar cada unidad. Los alumnos que no hayan podido asistir a las clases durante el semestre o no hubieran superado las evaluaciones parciales, podrán realizar un examen teórico final junto al examen final práctico. Si en ese examen final teórico no obtuvieran una calificación superior a 5, se podrá recuperar en el periodo extraordinario.

Porcentaje de la calificación final: 30% con calificación mínima 4

## Guía docente

### Asistencia y participación en clase

Modalidad	Evaluación
Técnica	Otros procedimientos ( <b>no recuperable</b> )
Descripción	El alumno deberá asistir y tener una participación activa a un mínimo del 75% de las sesiones presenciales.
Criterios de evaluación	La asistencia y participación a un mínimo del 75% de las sesiones presenciales se calificará con hasta un 10% de la puntuación total.

Porcentaje de la calificación final: 10%

### Examen final

Modalidad	Evaluación
Técnica	Pruebas de respuesta larga, de desarrollo ( <b>recuperable</b> )
Descripción	El examen final consistirá en la resolución de varios ejercicios prácticos.
Criterios de evaluación	El examen final consistirá en la resolución de varios ejercicios prácticos. Si no superan la prueba con una calificación superior a 5 puntos, se podrá recuperar en el periodo extraordinario

Porcentaje de la calificación final: 30% con calificación mínima 4

### Elaboración y exposición de trabajo

Modalidad	Estudio y trabajo autónomo en grupo
Técnica	Trabajos y proyectos ( <b>no recuperable</b> )
Descripción	Durante el curso elaborarán un trabajo relacionado con la materia de la asignatura, que previamente habrán consensuado con el profesor, dividiéndose en grupos de trabajo. Durante la última semana del curso efectuarán una exposición del mismo en el aula que será pública para todos sus compañeros.
Criterios de evaluación	Equilibrio en la participación de todos los miembros del grupo. Eficacia en el ritmo de la exposición. Claridad en la exposición. Grado de preparación en el trabajo y la exposición.

Porcentaje de la calificación final: 30%

### Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Los recursos utilizados en el aprendizaje consistirán en:

- Manuales, monografías y libros de ejercicios recomendados sobre la materia.
- Artículos de revistas científicas y profesionales especializadas.
- Documentos de congresos sobre contabilidad de gestión.

#### Bibliografía básica

AECA: "El proceso presupuestario en la empresa". Principios de Contabilidad de Gestión. Documento 4. Madrid, 1992.

AECA: "Costes de Calidad". Principios de Contabilidad de Gestión. Documento 11. Madrid, 1995.

AECA: "El sistema de costes basado en las actividades". Principios de Contabilidad de Gestión. Documento 18. Madrid, 1998.



## Guía docente

ALVAREZ LÓPEZ, J.: "Contabilidad de Gestión avanzada: Planificación, control y experiencias prácticas". McGraw-Hill. Madrid, 1996.

AMAT SALAS, J.M., AMAT SALAS, O.: "La contabilidad de gestión actual: Nuevos desarrollos". AECA. Madrid, 1994.

BLANCO IBARRA, F.: "Contabilidad de costes y de gestión para la excelencia empresarial. El impacto del ABC". Ediciones Deusto. Bilbao, 1993.

BRIMSON, JAMES A.: "Contabilidad por actividades". Marcombo. Barcelona, 1995.

CASTELLÓ TALIANI, E.: "Contabilidad superior, contabilidad de costes". Instituto de Auditores-Censores jurados de cuentas de España. Madrid, 1998.

CASTELLÓ TALIANI, E.: "Nuevas tendencias en contabilidad de gestión: Implantación en la empresa española". AECA. Madrid, 1993.

CASTELLÓ TALIANI, E y LIZCANO, J.: "El sistema de gestión y de costes basado en las actividades". Instituto de Estudios económicos. Madrid, 1994.

HANSEN, DON R.; MOWEN, MARYANNE M.: "Administración de Costes". Thomson. Madrid, 2004.

HORVÁTH & PARTNERS: "Dominar el cuadro de mando integral". Deusto, 2007.

JIMÉNEZ MONTAÑÉS, MARIA ANGELES: "Los costes de calidad en la contabilidad de gestión". ICAC. Madrid, 2007.

KAPLAN, ROBERT S.; NORTON, DAVID P.: "The balanced scorecard". HBS Press. USA, 1996.

LÓPEZ DÍAZ, A.; MENÉNDEZ MENÉNDEZ, M.: "Curso de contabilidad interna". Editorial AC. Madrid, 1989.

MALLO, CARLOS; KAPLAN, ROBERT S.; MELJEM, SILVIA; JIMENEZ, CARLOS: "Contabilidad de costos y estratégica de gestión". Prentice Hall. Madrid, 2000.

MALLO, CARLOS; MERLO, JOSÉ: "Control de gestión y control presupuestario". McGraw-Hill. Madrid, 1995.

MORENO-LUZÓN, M.; PERIS, FERNANDO; GONZÁLEZ, TOMÁS: "Gestión de la calidad y diseño de organizaciones". Prentice Hall. Madrid, 2000.

OLVE NILS-GÖRAN; ROY, JAN; WETTER, MAGNUS: "Implantando el cuadro de mando integral". Gestión 2000. Barcelona 2002.

REQUENA RODRIGUEZ, J.M.; VERA RIOS, S.: "Contabilidad interna, cálculo, análisis y control de costes y resultados para la toma de decisiones". Editorial Ariel Economía. Barcelona, 2006.